



ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA

Province di Catanzaro, Cosenza, Crotona e Vibo Valentia

DELIBERA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

<input type="checkbox"/> ORIGINALE	<input type="checkbox"/> COPIA	N. 05 del Registro	Del	15.02.2024
Oggetto:	Rinnovo del contratto di collaborazione con Valeria Rocca per attività amministrativa			

Nella giornata sopra riportata, alle 20.00, in modalità online, si è riunito il Consiglio direttivo con la presenza di:

N.	COGNOME E NOME	INCARICO	PRESENZA
1	CALIGIURI MARIA ASSUNTA	PRESIDENTE	SI
2	PAPALEO ALESSANDRA	VICEPRESIDENTE	SI
3	MAZZA VITTORIA	TESORIERA	SI
4	SILVESTRO MARIA TERESA	SEGRETARIA	SI
5	CRISEO NADIA	COMPONENTE	SI

La dott.ssa Silvestro Maria Teresa, nella sua funzione di segretario verbalizzante, provvede alla redazione del presente verbale.

La dott.ssa Maria Assunta Caligiuri, in qualità di Presidente, presiede la seduta e constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Premesso che:

- l'Ordine della Professione di Ostetrica delle Province di Catanzaro, Cosenza, Crotona e Vibo Valentia è Ente pubblico non economico, dotato di autonomia regolamentare, amministrativa e contabile, istituito ai sensi della Legge 11 gennaio 2018, n. 3;
- ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. C.P.S. 13 settembre 1946, n. 233 e dell'art. 2 del D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221, il Consiglio Direttivo è l'organo competente a gestire i rapporti contrattuali dell'Ordine, nonché a deliberare in ordine a collaborazioni occasionali o continuative per esigenze operative e funzionali;
- l'Ordine ha attivato negli anni precedenti un rapporto di collaborazione occasionale con Valeria Rocca attraverso l'Associazione Polizia di Stato, finalizzato allo svolgimento di compiti amministrativi e di segreteria, da effettuarsi presso la sede dell'Ordine;
- la collaborazione si è svolta regolarmente e con riscontro positivo, garantendo il necessario supporto operativo all'Ente, nel rispetto dei limiti orari e degli obblighi contrattuali pattuiti;
- si rende ora necessario rinnovare il suddetto incarico, per una durata da definirsi nei limiti del bilancio approvato, con impegno settimanale pari a n. 2 ore;
- la spesa risulta compatibile con le disponibilità del bilancio di previsione 2024, approvato con precedente deliberazione dell'Ordine;

Considerato che:

- sussiste la necessità di garantire la continuità del supporto amministrativo presso la sede operativa convenzionata, anche ai fini del corretto adempimento degli obblighi gestionali e istituzionali;
- è opportuno procedere al rinnovo dell'incarico, prevedendo le medesime condizioni contrattuali già in essere, con orario settimanale limitato e compenso proporzionato;

Con voti favorevoli ed unanimi;

DELIBERA:

- di rinnovare il contratto di collaborazione con la Sig.ra Valeria Rocca, per lo svolgimento di attività amministrative e di supporto operativo presso la sede dell'Associazione Polizia di Stato in Catanzaro;
- di confermare un impegno settimanale pari a 2 ore, con decorrenza immediata e durata fino al 31 dicembre 2024, salvo rinnovo o cessazione anticipata;
- di impegnare la relativa spesa sul capitolo pertinente del bilancio approvato per l'anno 2024;
- di demandare alla Presidente per la sottoscrizione del contratto e per ogni ulteriore adempimento amministrativo e contabile.

Letto, firmato e sottoscritto

LA PRESIDENTE
Dott.ssa Maria Assunta Caligiuri

LA SEGRETARIA
Dott.ssa Maria Teresa Silvestro

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ordine della Professione di Ostetrica delle Province di Catanzaro, Cosenza, Crotona e Vibo Valentia, per quindici (15) giorni consecutivi, a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e delle Linee guida ANAC in materia di trasparenza.

Il Responsabile della Pubblicazione

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

La presente copia è conforme all'originale conservato agli atti dell'Ordine.

La Segretaria dell'Ordine
Dott.ssa Maria Teresa Silvestro